Учредительный документ юридического лица ОГРН 1065022012087 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.12.2023 за ГРН 2235002739365

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Утверждаю
Начальник Управления по культуре и туризму Администрации Городского округа Коломна Московской области

_____ Д.Н. Тельнова

«05» декабря 2023 года

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Коломенская филармония»

(новая редакция)

Городской округ Коломна

2023 г.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Коломенская филармония», именуемое в дальнейшем Учреждение, является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения предоставления муниципальных услуг в бюджетной сфере.

1.2. Учреждение создано на основании постановления администрации городского округа Коломна от 14. 03.2006 г. №125.

1.3. Наименование учреждения – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Коломенская филармония». Сокращённое наименование – МБУК «Коломенская филармония».

1.4. На основании Закона Московской области № 181/2020-ОЗ «О преобразовании городского округа Озёры Московской области и Коломенского городского округа Московской области, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования» принятого постановлением Московской областной Думы от 170.09.2020 № 44/124-П городской округ Озёры Московской области и Коломенского городского округа Московской области реорганизованы путем объединения во вновь образованное муниципальное образование и вновь образованное муниципальное образование наделено статусом городского округа – Городской округ Коломна Московской области.

На основании Решения Совета депутатов Городского округа Коломна Московской области от 09.03.2021 №48 «О переименовании Управления по культуре и туризму администрации Коломенского городского округа Московской области и утверждении Положения об Управлении по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области, переименовано Управление по культуре и туризму администрации Коломенского городского округа Московской области в Управление по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области.

Приказом Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области от 19.01.2022 г. №15 утвержден Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Коломенская филармония».

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Московской области, нормативными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области полномочий администрации Городского округа Коломна Московской области в сфере культуры, тип – бюджетное учреждение.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Городской округ Коломна Московской области. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет администрация Городского округа Коломна Московской области и Управление по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области. От имени Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области функции и полномочия Учредителя

осуществляет начальник Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области, либо лицо, на которое в установленном порядке возложено исполнение его обязанностей.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Городской округ Коломна Московской области. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет администрация Городского округа Коломна Московской области и Управление по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области. От имени Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области функции и полномочия Учредителя осуществляет начальник Управления по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области, либо лицо, на которое в установленном порядке возложено исполнение его обязанностей.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, администрации Коломенского городского округа и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является некоммерческой организацией, финансируемой из средств бюджета Городского округа Коломна Московской области в пределах выделенных субсидий на выполнение муниципального задания.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать с полным фирменным наименованием, штампы, бланки и другие средства индивидуализации. Учреждение может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и структурные подразделения, а также открывать представительства в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.14. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.15. Ведение бухгалтерского учета и отчетности осуществляет централизованная бухгалтерия на основании Соглашения на бухгалтерское обслуживание.

1.16. Место нахождения Учреждения (юридический и фактический адреса): Российская Федерация, 140402, Московская область, г. Коломна, ул. Дзержинского, д.11

1.17. В случае изменения адреса места нахождения Учреждение обязано в течение 3-х рабочих дней информировать об этом уполномоченный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, Учредителя, с последующим внесением изменения в Устав.

1.18. Устав Учреждения, а также все изменения к нему утверждаются Учредителем после их согласования и подлежат регистрации в установленном порядке.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом в стационарных и нестационарных условиях.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг, выполнение работ в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Видами деятельности Учреждения является:

- обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, участие в культурной жизни и равный доступ к сценическому искусству;
- деятельность в области исполнительского искусства;
- показ, организация показа концернов и концертных программ;
- содействие эстетическому воспитанию населения на лучших образцах искусства и литературы;
- сохранение и развитие исторически сложившихся форм и явлений музыкального и театрального искусства, являющихся национальным достоянием российской культуры;
- удовлетворение духовных потребностей населения, в том числе детей и молодёжи, в музыкальном и театральном сценическом искусстве;
- развитие и пропаганда музыкального сценического искусства, театральной культуры и достижений в области исполнительского искусства;
- сохранение и развитие в современных условиях лучших традиций музыкального и театрального исполнительского искусства.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в 2.3. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1)Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений.

2) Деятельность концертных и театральных залов.

3) Прочая зрелищно-развлекательная деятельность:

- организация и проведение концертов (симфонических, камерных, эстрадных, тематических, сольных, литературно-музыкальных), спектаклей (музыкальных, драматических, детских) в концертных залах, учреждениях культуры, образования, спорта на стадионах, в садах и парках культуры, на предприятиях и реализация билетов на указанные мероприятия;
- организация и проведение различных шоу, конкурсов, фестивалей, мастер-классов, гастролей на территории Московской области, территории Российской Федерации и за её пределами;
- организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашённых коллективов, приглашёнными исполнителями;
- подготовка спектаклей, концертов, концертных программ, представлений для показа на сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съёмок на кино-, видео- и иные материальные носители;
- создание творческих коллективов;
4) Деятельность в области создания произведений искусства:
- привлечение к деятельности Учреждения композиторов, драматургов и других представителей искусства и литературы;
- приобретение авторских и смежных прав в сфере деятельности Учреждения;
- выявление и привлечение к деятельности Учреждения новых талантливых исполнителей, в том числе и участников художественной самодеятельности;
5) Предоставление прочих услуг:
- организация и проведение просветительской деятельности (лекции-концерты) для детей и взрослых;
6) Розничная торговля техническими носителями информации (с записями и без записей):
- воспроизведение (изготовление) фонограмм, видео и аудиовизуальных произведений на любых видах носителей для собственных коллективов;
7) Розничная торговля газетами и журналами:
- изготовление и реализация каталогов, буклетов, афиш, программ спектаклей и иной рекламной продукции, календарей, значков и других предметов, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;
8) Рекламная деятельность:
- оказание рекламных и информационных услуг, создание и размещение рекламы, распространение рекламных материалов, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;
- изготовление, пошив сценических костюмов, декораций, реквизита и иных принадлежностей для собственных представлений и предоставление на прокат;
- предоставление сценическо-постановочных средств для проведения мероприятий иных организаций, для проведения совместных проектов и программ.
- создание и организация работы творческих коллективов, студий и кружков любительского творчества, народных театров, любительских объединений и клубов по интересам, физкультурно-оздоровительных и

спортивных формирований и иных общественных формирований клубного типа;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, театрализованных представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок и музейных экспозиций, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ, вечеров отдыха и танцев, дискотек, балов, карнавалов, детских утренников; анимационных, интерактивных, рекреационных, игровых программ и других форм творческой деятельности;

- организация выставок из собраний музеев, частных лиц, организаций и учреждений;

- организация спортивных мероприятий (турниры, соревнования и т.п.);

- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний и других форм информационно-просветительской деятельности;

- демонстрация кино и видеопрограмм;

- организация экскурсий, экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных форм деятельности;

- организация массовых театрализованных праздников и преставлений, в том числе площадных народных гуляний;

- организация досуга различных групп населения: вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских игровых и познавательных программ, корпоративных праздников;

- организация и проведение форумов, конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, экспедиций, презентаций;

- ведение методической деятельности, планирование работы, ведение отчетности, обобщение опыта, обеспечение повышения квалификации кадров Учреждения, подготовка и издание информационных и репертуарно-методических материалов, изучение спроса на услуги Учреждения, разработка концепций, создание, ведение и реализация социокультурных проектов и программ;

- организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в т. ч. граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей и т.д., предоставление услуг по выездному культурному обслуживанию населения, организация работы летних досуговых площадок;

- работа по формированию и предоставлению банков данных о клубных формированиях, деятельности культурно-досуговых учреждений, фонотек, видеотек, фотоматериалов и других материалов;

- создание, поддержка и развитие Интернет-сайта Учреждения;

- деятельность парков культуры и отдыха и тематических парков.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

3.1. Муниципальное задание для Учреждения, в соответствии с предусмотренными пунктом 2.2. настоящего Устава основными видами деятельности, формируется и утверждается администрацией Городского округа Коломна Московской области.

3.2. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое соответствует основным видам деятельности Учреждения.

3.3. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности в сфере, указанной в настоящем Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.4. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Коломенского городского округа Московской области.

3.6. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.8. Учреждение может осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

3.9. К иной, приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении концертных и культурно-досуговых мероприятий;
- использование договорных отношений с различными организациями и гражданами для проведения концертов, культурно-досуговых мероприятий.

3.10. Деятельность концертных и театральных залов, в рамках которой осуществляется следующие виды деятельности:

- предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий, концертных коллективов (групп, исполнителей), коллективов художественного самодеятельного и в том числе для осуществления совместных проектов и программ, реализация билетов на указанные мероприятия.

3.11. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

1) Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев.

2) Прочая зрелищно - развлекательная деятельность, не включенная в другие группировки.

- реализация входных билетов и абонементов на концерты и спектакли, проводимые на стационаре и на гастролях, творческие вечера, фестивали, проводимые собственными силами или силами приглашённых коллективов;
- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных вечеров и иных вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературных и музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и культурно-досуговых мероприятий (для различных возрастных категорий граждан) по заявкам организаций, предприятий, граждан для показа на собственных и арендованных площадках.

3) Предоставление прочих учуг

- проведение мастер-классов, разовых лекций, стажировок, семинаров, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации;
- предоставление организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов;
-осуществление деятельности по ремонту, реставрации и настройке музыкальных инструментов по договорам со сторонними организациями и физическими лицами;

4) Сдача внаем собственного недвижимого имущества.

5) Аренда офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику.

6) Аренда профессиональной радио- и телевизионной аппаратуры и аппаратуры связи.

- Прокат декораций, костюмов, музыкальных инструментов, аксессуаров и технического оборудования по заказам организаций;

7) Деятельность ярмарок и парков с аттракционами

- организация и проведение выставок, выставок-продаж предметов искусства и прочих предметов;

8) Рекламная деятельность.

- оказание рекламных услуг;

9) Копирование звукозаписей.

10) Розничная торговля техническими носителями информации (с записями и без записей)

- организация студийных звукозаписей;
- подготовка, тиражирование и реализация копий видео-, аудиоматериалов и фонограмм.

11) Издание книг

Издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, в том числе для слепых.

Издание карт и атласов, в том числе для слепых.

Издание нот, в том числе для слепых.

Издание газет. Эта группировка включает:

- издание газет, в том числе рекламных.

Издание журналов и периодических публикаций.
Издание звукозаписей. Эта группировка включает:
- издание музыкальных и других звукозаписей на грампластинках, компакт - дисках и магнитных лентах.
- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий и рекламных изданий, книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, нот, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения.

3.12. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Учреждение не праве осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.13. Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов по иной приносящей доход деятельности.

3.14. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности.

Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидии из бюджета Коломенского городского округа Московской области на выполнение муниципального задания;
- субсидии из бюджета Коломенского городского округа Московской области на иные цели в случаях и порядке установленном администрацией;
- бюджетные инвестиции в случаях и порядке, установленных администрацией Коломенского городского округа Московской области;
- доходы Учреждения, полученные путем выполнения работ, оказания услуг в сфере деятельности Учреждения;
- доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Коломенского городского округа Московской области.

4.3. Доходы Учреждения, полученные от иной приносящей доход деятельности, благотворительных взносов, пожертвований организаций, частных лиц, и другие, не противоречащие закону доходы, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения для достижения целей, ради которых оно создано.

4.4. Учреждение не имеет права получать кредиты от кредитных организаций, иных физических и юридических лиц, за исключениями, установленными законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение осуществляет операции с находящимся в распоряжении средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Московской области в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение не вправе совершать сделки с ценными бумагами и размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях. Крупные сделки (цена сделки превышает 10% балансовой стоимости активов учреждения на последнюю отчетную дату) совершаются с предварительного согласия Учредителя.

5. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Собственником имущества Учреждения является Коломенский городской округ Московской области в лице администрации Коломенского городского округа Московской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством порядке.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.2. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

5.3. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства, выделяемые Учредителем на приобретение имущества;
- доходы от осуществления иной приносящей доход деятельности, направляемые на приобретение имущества;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.6. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.7. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на эти цели, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6. ДИРЕКТОР

6.1. Директор является руководителем Учреждения.

6.2. Учредитель – Управление по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области назначает на должность (утверждает) руководителя учреждения, заключает и прекращает трудовой договор с ним.

Трудовой договор может быть расторгнут или изменен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Директору разрешается совмещение его должности с другой должностью внутри Учреждения только с разрешения Учредителя.

Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

6.3. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя.

6.4. Директор:

- действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;
- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
- определяет структуру и утверждает штатное расписание Учреждения, определяет должностные обязанности работников Учреждения;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;
- обеспечивает расходование средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, дает указания и поручения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

- выдает доверенности на представительство Учреждения перед третьими лицами.

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

6.5. Директор несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью администрации Коломенского городского округа Московской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения, в администрацию Коломенского городского округа Московской области;

6.6. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству Российской Федерации.

6.7. Директор предоставляет Учредителю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

7.1. Полномочия Учредителя:

- выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

- утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

- заключении и прекращении трудового договора с руководителем Учреждения;

- принимает решение о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, иного имущества на праве оперативного управления;

-принимает решение о прекращении права оперативного управления имуществом Учреждения в случаях, установленных федеральными законами;

-принимает решение о даче согласия Учреждению на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением или приобретенным им за счет средств, выделенных ему

учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом.

- формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

- утверждает План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, а также приобретенного Учреждением на средства, выделенные Учредителем для его приобретении, и иных расходов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения (за исключением контроля за использованием и распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении муниципального бюджетного учреждения) в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Городского округа Коломна;

- предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- с согласованием Управления имущества и земельных отношений администрации Городского округа Коломна Московской области определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением;

- утверждает по согласованию с Управлением имущества и земельных отношений администрации Городского округа Коломна Московской области передаточный акт или разделительный баланс;

- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества при наличии согласования Управления имущества и земельных отношений администрации Городского округа Коломна Московской области;

- согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ, или передачу им такого имущества иным образом, в качестве их учредителя или участника, при наличии согласования Управления имущества и земельных отношений администрации Городского округа Коломна Московской области;

- назначает ликвидационную комиссию, утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

- контролирует эффективное использование объектов права собственности, переданных в оперативное управление;

- согласовывает штатное расписание Учреждения;

- согласовывает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

7.2. Функции и полномочия учредителя, предусмотренные пунктом 7.1. настоящего Устава, осуществляются в порядке, установленном администрацией Городского округа Коломна Московской области.

8. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, СДЕЛКИ С ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬЮ

8.1. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

8.2. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 8.1. настоящего устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения.

8.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 8.1. настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана

недействительной.

8.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, до момента принятия решения о заключении сделки;

2) сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Заинтересованное лицо и заинтересованность в сделке определяются в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований пункта 8.5. настоящего устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

9.2. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств международных договоров Российской Федерации. В случае создания филиалов и открытия представительств сведения о них подлежат включению в настоящий устав.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ И ЕГО ЛИКВИДАЦИЯ

10.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и выделения, а в случаях и в порядке, которые установлены законом, также путем преобразования.

10.3. Принятие решений о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Городского округа Коломна Московской области.

10.4. На основании постановления администрации Городского округа Коломна Московской области путем изменения типа Учреждения может быть создано муниципальное казенное Учреждение или муниципальное

автономное Учреждение. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий устав вносятся соответствующие изменения. Порядок изменения типа Учреждения устанавливается администрацией Городского округа Коломна Московской области.

10.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

10.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Городского округа Коломна Московской области.

10.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Управлению имущества и земельных отношений администрации Городского округа Коломна Московской области.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном администрацией Городского округа Коломна Московской области.

11.2. Предложения по изменению устава могут исходить от учредителя или руководителя Учреждения.

11.3. Изменения и дополнения в настоящий устав могут оформляться в виде новой редакции устава.

11.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий устав, подлежат государственной регистрации.

11.5. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий устав, осуществляется в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью
на 16 (шестнадцать) листах

Директор МБУК «Коломенская
филармония»
Н.А. Зубенина

